

Wissenswertes aus dem IMZ

Netzlaufwerke

u: (\\hs-ulm.de\fs\users\ <loginname>)</loginname>	dauerhafter persönlicher Speicher
w: (\\hs-ulm.de\fs\work\ <loginname>)</loginname>	temporärer persönlicher Speicher, wird täglich um 4 Uhr gelöscht
q: (\\hs-ulm.de\fs\scratch\)	temporärer öffentlicher Speicher, wird täglich um 4 Uhr gelöscht
p: (\\hs-ulm.de\fs\public\)	öffentlicher Speicher der Dozenten für die Lehre

E-Mail

Adresse: <loginname>@mail.hs-ulm.de

Zugriff auf die Mailbox über

- Webbrowser (<https://webmail.hs-ulm.de>, am besten mit dem Internet Explorer)
- Exchange-Zugang (Android, iOS, Outlook)

Drucken an der Technischen Hochschule

Kontostandabfrage in Windows: Windowstaste + R , dann „konto“ eingeben

Kosten:	Laserdrucker schwarzweiss	DIN A 4	pro Seite:	3 Cent
	Laserdrucker Farbe	DIN A 4	pro Seite:	10 Cent

Papier ausschließlich aus dem IMZ verwenden!

Gutschriften auf Antrag:	5 Euro für Studienarbeiten
	15 Euro für Bachelor- und Masterarbeiten

Das Druckkonto kann an den Chipkarten-Terminals in F34, S202 und W2105 aufgeladen werden.

	PC-Pools des IMZ:	Kyocera-Drucker-Standorte:
Prittwitzstraße:	C011, F17, F34, F108	A11, A117a, A216, A303*, B122c*, B320a, C036, E11* (2 Geräte), F08, F34* (2 Geräte)
Albert-Einstein-Allee:	S202, Q127, V001, W2304	Q181f, S202*, W1105, W2105*, W2304, W3105*
		* mit Einheit zum Locher und Heften

WLAN „eduroam“

Anmeldename: <loginname>@hs-ulm.de (nicht Ihre Mailadresse!)

Anleitung unter <http://www.thu.de/wlan>

Verbindung mit dem Hochschulnetz von außerhalb:

- mit Webbrowser: <https://fs.thu.de> (nur Download, ausgewählte Datei-Typen)
- mit VPN-Client <http://www.thu.de/vpn>
- mit WebDAV: <http://www.thu.de/webdav>

Kontakt: imz@thu.de

Wissenswertes aus dem IMZ

Netzlaufwerke

u: (\\hs-ulm.de\fs\users\ <loginname>)</loginname>	dauerhafter persönlicher Speicher
w: (\\hs-ulm.de\fs\work\ <loginname>)</loginname>	temporärer persönlicher Speicher, wird täglich um 4 Uhr gelöscht
q: (\\hs-ulm.de\fs\scratch\)	temporärer öffentlicher Speicher, wird täglich um 4 Uhr gelöscht
p: (\\hs-ulm.de\fs\public\)	öffentlicher Speicher der Dozenten für die Lehre

E-Mail

Adresse: <loginname>@mail.hs-ulm.de

Zugriff auf die Mailbox über

- Webbrowser (<https://webmail.hs-ulm.de>, am besten mit dem Internet Explorer)
- Exchange-Zugang (Android, iOS, Outlook)

Drucken an der Technischen Hochschule

Kontostandabfrage in Windows: Windowstaste + R , dann „konto“ eingeben

Kosten:	Laserdrucker schwarzweiss	DIN A 4	pro Seite:	3 Cent
	Laserdrucker Farbe	DIN A 4	pro Seite:	10 Cent

Papier ausschließlich aus dem IMZ verwenden!

Gutschriften auf Antrag:	5 Euro für Studienarbeiten
	15 Euro für Bachelor- und Masterarbeiten

Das Druckkonto kann an den Chipkarten-Terminals in F34, S202 und W2304 aufgeladen werden.

	PC-Pools des IMZ:	Kyocera-Drucker-Standorte:
Prittwitzstraße:	C011, F17, F34, F108	A11, A117a, A216, A303*, B122c*, B320a, C036, E11* (2 Geräte), F08, F34* (2 Geräte)
Albert-Einstein-Allee:	S202, Q127, V001, W2304	Q181f, S202*, W1105, W2105*, W2304, W3105*
		* mit Einheit zum Locher und Heften

WLAN „eduroam“

Anmeldename: <loginname>@hs-ulm.de (nicht Ihre Mailadresse!)

Anleitung unter <http://www.thu.de/wlan>

Verbindung mit dem Hochschulnetz von außerhalb:

- mit Webbrowser: <https://fs.thu.de> (nur Download, ausgewählte Datei-Typen)
- mit VPN-Client <http://www.thu.de/vpn>
- mit WebDAV: <http://www.thu.de/webdav>

Kontakt: imz@thu.de

Kennwort ändern

Kennwortänderung ausschließlich über die Webseite:

<http://www.thu.de/Kennwort>

Kennwort-Richtlinien

Ihr Kennwort muss folgenden Richtlinien entsprechen:

mindestens 10 Zeichen lang

mindestens drei Zeichen aus den Zeichengruppen Kleinbuchstaben, Großbuchstaben, Ziffern und Sonderzeichen enthalten

Das Kennwort darf weder Ihren Anmeldenamen, Vornamen noch Nachnamen enthalten.

Diese Zeichen werden empfohlen:

Kleinbuchstaben

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

Großbuchstaben

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Ziffern

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Sonderzeichen

! " # \$ % () * - , ; < > [\] _ { | } ~

Kennwort ändern

Kennwortänderung ausschließlich über die Webseite:

<http://www.thu.de/Kennwort>

Kennwort-Richtlinien

Ihr Kennwort muss folgenden Richtlinien entsprechen:

mindestens 10 Zeichen lang

mindestens drei Zeichen aus den Zeichengruppen Kleinbuchstaben, Großbuchstaben, Ziffern und Sonderzeichen enthalten

Das Kennwort darf weder Ihren Anmeldenamen, Vornamen noch Nachnamen enthalten.

Diese Zeichen werden empfohlen:

Kleinbuchstaben

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

Großbuchstaben

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Ziffern

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Sonderzeichen

! " # \$ % () * - , ; < > [\] _ { | } ~